

Утверждено:
Заведующий ГБДОУ №106
Макеева Л. Г.
Приказ от 01 сентября 2025г. № 64



**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ
на 2025 – 2026 учебный год**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 106 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2025

№ п/п	Формы и содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1	Заседания Совета по питанию (1 раз в квартал)		
1.1.	Обсуждение: • Организация работы Совета по питанию. • Распределение обязанностей • Разработка и утверждение плана работы Совета по питанию на новый учебный год. • Выявление аллергиков. • Рассмотрение 10-дневного меню. • Рассмотрение вопросов по переходу на новое десятидневное меню с января 2026 года.	Заведующий, медсестра, повар, кладовщик	август
1.2.	• Выполнение десятидневного меню • Проверка наличия и состояния продуктов питания в кладовой и на пищеблоке • Соблюдение сроков реализации продуктов, качество продуктов. • Выполнение натуральных норм питания. • Выполнение санэпидтребований на пищеблоке и на группах. • Закладка и выдача продуктов на пищеблоке.	Заведующий, медсестра, повар, кладовщик	ноябрь
1.3.	• Ведение обязательной документации по организации питания в учреждении. • Работа бракеражной комиссии: состав и порядок работы, ведение бракеражной документации. • Организация медицинского, административного, общественного контроля питания в ДООУ (пищеблок, группы). • Снабжение продуктами поставщиками.	Заведующий, медсестра, повар, кладовщик. Представители бракеражной комиссии	февраль
1.4.	• Анализ и подведение итогов работы Совета по питанию за год. • Освоение детьми культурно - гигиенических навыков во время еды, сервировки стола. • Особенности организации питания детей в летний период.	Члены Совета по питанию	май

№ п/п	Направление работы	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1. Заседания Совета по питанию				
1.1	Утверждение плана работы на учебный год	Август	Заведующий	
1.2	Выполнение натуральных норм питания, соответствие нормам БЖУ	2 раза в месяц	Заведующий, медсестра	
1.3	Соблюдение 10-дневного меню	Ежедневно	Заведующий, медсестра	
1.4	Организация питания в условиях финансовой самостоятельности (контроль выполнения договоров поставки, исполнением бюджета)	Ежемесячно	Заведующий	
1.5	Участие в разработке технического задания по поставкам продуктов питания совместно с бухгалтером по питанию	Ежеквартально	Заведующий	
1.6	Контроль организации питания (контроль работы пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	Ежедневно	Медсестра, повар	
1.7	Организация питания в группах ГДОУ (соблюдения графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	Ежедневно и в соответствии с планом оперативного контроля	Заведующий, медсестра	
1.8	Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, ведомость контроля за	Ежедневно	Медсестра, кладовщик	

№ п/п	Направление работы	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
	рационом питания, ведомость выполнения норм продуктового набора)			
1.9	Контроль приема продукции от поставщиков	Еженедельно	Заведующий, кладовщик, медсестра	
1.10	Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс- мажорных обстоятельств)	По мере необходимости на внеочередном заседании	Заведующий, кладовщик, медсестра	
2.Сотрудничество с поставщиком продуктов питания				
2.1	Проведение контроля качества поставляемых продуктов, соблюдение сроков реализации в соответствии с прилагаемыми ярлыками	Еженедельно	Заведующий, кладовщик, медсестра	
2.2	Работа с менеджером и диспетчерами по соответствию поставок заявкам учреждения (по ассортименту и объемам)	Еженедельно	Заведующий, кладовщик, медсестра	
2.3	Контроль выполнения договоров поставки продуктов питания	Постоянно	Заведующий, кладовщик	
3. Сотрудничество с родителями воспитанников				
3.1	Совместный контроль организации питания на пищеблоке (контроль работы пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы,	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, представитель родителей	

№ п/п	Направление работы	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
	контрольные порции)			
3.2	Совместный контроль организации питания в группах: соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	Постоянно	Заведующий, медсестра, представитель родителей	